



**MINISTÈRE
DE LA TRANSITION
ÉCOLOGIQUE
ET DE LA COHÉSION
DES TERRITOIRES**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction Interdépartementale
des Routes Nord-Ouest

La Direction Interdépartementale des Routes Nord Ouest

recrute un(e) assistant(e) communication

LOCALISATION : ROUEN - 76

Présentation de la DIR Nord Ouest :

La direction interdépartementale Nord-Ouest est un service déconcentré de l'État – ministère de la transition écologique. Elle est chargée de la construction, de l'entretien, de l'exploitation du réseau routier national.

Présentation du corps des adjoints administratifs

Le corps des adjoints administratifs comprend plusieurs grades. La progression au sein de ces grades se fait par la voie d'un examen professionnel ou de l'inscription à un tableau d'avancement.

Présentation du poste offert au recrutement

Activités principales du poste :

- Assurer l'accueil téléphonique du pôle communication
- Répondre aux sollicitations des usagers
- Assurer les tâches bureautiques du pôle (dont PAO)
- Contribuer à la communication externe (communiqués de presse) et interne du service
- Participer à l'organisation des actions de communication
- Mise à jour des sites internet et intranet

Présentation du recrutement

Les candidats devront présenter un dossier de candidature qui devra comporter les éléments suivants :

- une lettre de motivation
- les coordonnées postale, téléphonique, électronique
- un curriculum vitae détaillé incluant le niveau scolaire, le contenu et la durée des formations suivies et des emplois occupés, ainsi que la description de l'environnement professionnel de ces différents emplois.

Conditions du recrutement (conditions générales d'accès à un emploi public) :

- être de nationalité française ou ressortissant d'un des États membres de l'Union Européenne
- jouir de ses droits civiques
- avoir un casier judiciaire sans mention incompatible avec l'exercice des fonctions
- être en situation régulière au regard du code du service national
- présenter les aptitudes physiques exigées pour l'exercice de la fonction

Nota : aucune condition de diplôme n'est exigée.

Ce dossier devra parvenir **au plus tard le 9 novembre exclusivement par voie électronique** à l'adresse suivante :

candidature-recrutement-cvrh-rouen@developpement-durable.gouv.fr

IMPORTANT : préciser que la candidature est relative au recrutement pour la DIRNO.
(Le CVRH agit en qualité de service organisateur pour le compte du service recruteur)

Déroulement du recrutement

Ce recrutement est organisé suivant les modalités fixées par l'arrêté du 28 avril 2017 qui fixe l'organisation des recrutements sans concours dans le corps des adjoints administratifs des administrations de l'Etat au ministère de l'environnement, de l'énergie et de la mer.

1e phase : Les dossiers de candidature devront parvenir au CVRH au plus tard le : **9 novembre 2022 à minuit**. Après examen des dossiers, la liste des candidats retenus pour la 2e phase sera arrêtée et affichée le 14/11/2022 au plus tard.

2e phase : les candidats sélectionnés seront convoqués, par courrier, pour la 2e phase composée d'un entretien oral qui portera sur les expériences personnelles et professionnelles du candidat ainsi que sur sa motivation et sa capacité d'adaptation à l'emploi à pourvoir.

Les entretiens se dérouleront le 24 novembre 2022. L'adresse sera précisée dans les courriers de convocation.

Nomination des candidats

À l'issue de la 2e phase, les candidats seront classés sur une liste établie, par ordre de mérite, par la commission de sélection. Le premier de la liste sera affecté sur le poste proposé. Il accomplira un stage d'une durée d'un an, à l'issue duquel il sera titularisé, dans la mesure où la période de stage aura donné satisfaction.

Le poste est à pourvoir avant la fin de l'année 2022.

La rémunération

Le traitement brut mensuel d'un adjoint administratif en début de carrière est de 1707,25€ (+ prime).

•